



Fond Marquis est le partenaire privilégié des éditeurs nord-américains et fait désormais partie de la grande famille de Lakeside Book, leader international de l'impression et de la distribution de livres. En développant des solutions de logistiques innovantes et intégrées, Marquis a su anticiper les besoins de l'industrie du livre et investir dans de nouvelles technologies qui propulsent son développement et assurent sa pérennité. En mettant l'emphase sur les gens et les communautés et en demeurant soucieux de notre empreinte écologique, nous avons développé des environnements de travail agréables et sains qui permettent à nos employés de se développer et d'évoluer vers leurs objectifs. Joignez-vous à une équipe dévouée qui contribue avec passion à l'industrie du livre depuis 1937 !

## AIDE PRESSIER

**Marquis** est à la recherche d'un **aide pressier** pour le site de Louiseville.

**Salaire** : entre 26.85 \$/h. à 27.78 \$/h.

**Prime** : 2 \$/h. de nuit

**Statut** : 3 x 12 h. de nuit

**Quarts** : Dimanche, lundi et mardi en rotation 1 fois par mois. Ensuite, mercredi, jeudi et vendredi

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DE L'AIDE PRESSIER:

- Transporter, manuellement ou à l'aide d'équipement mécanique les matières premières, les produits finis et l'équipement dans l'usine;
- Vérifier le matériel et les produits;
- Alimenter la presse en encre et papier;
- Aider les opérateurs de machines.

### COMPÉTENCES RECHERCHÉES POUR UN AIDE PRESSIER:

- Engagement et fiabilité;
- Minutie;
- Capable de travailler en équipe

### AVANTAGES DE L'AIDE PRESSIER:

- 6 semaines de congé par année en plus des vacances prévues;
- Régime de retraite;
- Uniforme fournie;
- Événement d'entreprise;
- Programme d'aide aux employés;
- Gamme complète d'assurances collectives.

### Ce poste d'aide pressier t'intéresse?

Fais-moi parvenir ta candidature à l'adresse suivante : [candidature@marquislivre.com](mailto:candidature@marquislivre.com)

*Dans le présent document, le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*

*Marquis souscrit au principe d'égalité en matière d'emploi et valorise la diversité et l'inclusion au sein de ses équipes. Ainsi, nous nous engageons à offrir un processus de sélection et un environnement de travail respectueux, sensible aux différences et exempt de toute forme de discrimination. Nous considérerons avec équité toutes les candidatures qualifiées pour ce poste.*

**Marquis – 750 Avenue Deveault, Louiseville, Québec, J5V 3C2**  
**[candidature@marquislivre.com](mailto:candidature@marquislivre.com) • [marquislivre.com/emplois](http://marquislivre.com/emplois)**